

### Cadre réservé à l'académie

## QUI ?

**Ce cas d'usage est à destination du :**

- Directeur d'école ;
- Professeur des écoles (enseignant du premier degré)

**Conditions :**

- S'il existe au moins un autre bilan que celui affiché.

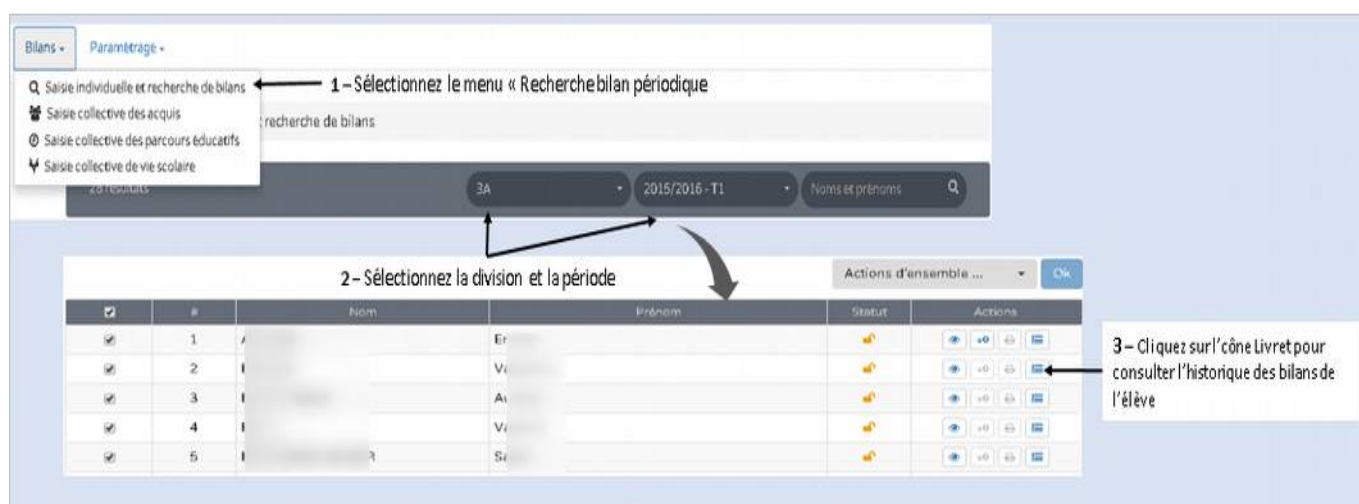
## QUOI ?

Consulter quel que soit la scolarité, l'établissement et l'académie d'origine ainsi que la périodicité de la classe :

- Les bilans des classes passées; dans le même établissement ou d'un autre établissement de l'académie ;
- Les autres bilans des périodes passées de l'année scolaire en cours.

## COMMENT ?

Depuis le menu Bilans / Recherche bilan périodique, l'utilisateur accède, élève par élève, aux bilans des périodes et des années passées, qu'ils soient à l'état verrouillé ou pas.

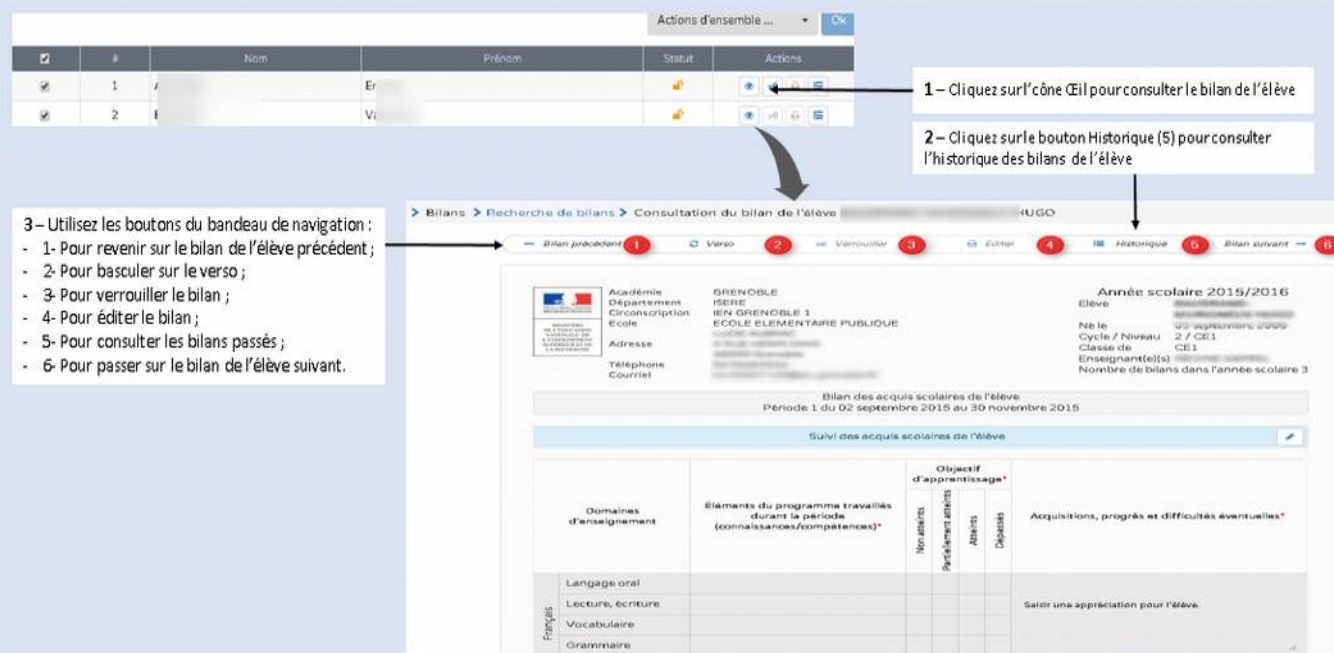


The screenshot shows the application interface with the following steps highlighted:

- 1 - Sélectionnez le menu « Recherche bilan périodique »**: A dropdown menu is open under the 'Bilans' tab, showing options like 'Saisie individuelle et recherche de bilans', 'Saisie collective des acquis', 'Saisie collective des parcours éducatifs', and 'Saisie collective de vie scolaire'. The first option is selected.
- 2 - Sélectionnez la division et la période**: The interface shows a search bar with '3A' selected for the division and '2015/2016 - T1' selected for the period. Below this is a table of students with columns for selection, ID, name, first name, and status.
- 3 - Cliquez sur l'icône Livret pour consulter l'historique des bilans de l'élève**: An arrow points to the 'Livret' icon in the 'Actions' column of the student table.

Depuis la consultation élève par élève:





**1** – Cliquez sur l'icône CEIL pour consulter le bilan de l'élève

**2** – Cliquez sur le bouton Historique (5) pour consulter l'historique des bilans de l'élève

**3** – Utilisez les boutons du bandeau de navigation :

- 1- Pour revenir sur le bilan de l'élève précédent ;
- 2- Pour basculer sur le verso ;
- 3- Pour verrouiller le bilan ;
- 4- Pour éditer le bilan ;
- 5- Pour consulter les bilans passés ;
- 6- Pour passer sur le bilan de l'élève suivant.

**Bilans > Recherche de bilans > Consultation du bilan de l'élève**

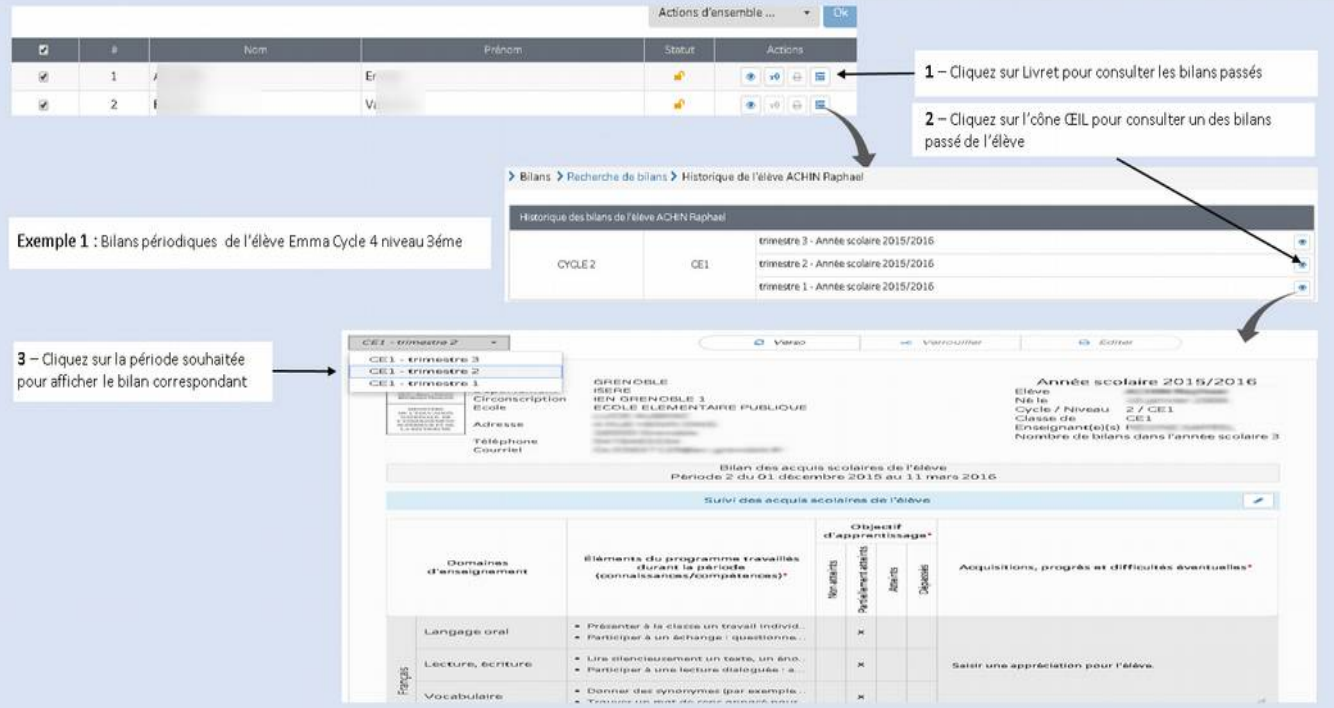
Année scolaire 2015/2016  
 Élève : [Nom] [Prénom]  
 Né le : [Date]  
 Cycle / Niveau : 2 / CE1  
 Classe de : CE1  
 Enseignant(e)(s) : [Nom]  
 Nombre de bilans dans l'année scolaire : 3

Bilan des acquis scolaires de l'élève  
 Période 1 du 02 septembre 2015 au 30 novembre 2015

Suivi des acquis scolaires de l'élève

Domaines d'enseignement	Éléments du programme travaillés durant la période (connaissances/compétences)*	Objectif d'apprentissage*				Acquisitions, progrès et difficultés éventuelles*
		Non atteints	Partiellement atteints	Atteints	Dépassés	
Langage oral						Saisir une appréciation pour l'élève.
Lecture, écriture						
Vocabulaire						
Grammaire						

Depuis la consultation de l'historique des bilans passés de l'élève :



**1** – Cliquez sur Livret pour consulter les bilans passés

**2** – Cliquez sur l'icône CEIL pour consulter un des bilans passés de l'élève

**3** – Cliquez sur la période souhaitée pour afficher le bilan correspondant

**Exemple 1 : Bilans périodiques de l'élève Emma Cycle 4 niveau 3ème**

**Bilans > Recherche de bilans > Historique de l'élève ACHIN Raphaël**

Historique des bilans de l'élève ACHIN Raphaël

Cycle	Niveau	Trimestre	Année scolaire
CYCLE 2	CE1	trimestre 3	Année scolaire 2015/2016
		trimestre 2	Année scolaire 2015/2016
		trimestre 1	Année scolaire 2015/2016

**CE1 - trimestre 2**

Année scolaire 2016/2016  
 Élève : [Nom] [Prénom]  
 Né le : [Date]  
 Cycle / Niveau : 2 / CE1  
 Classe de : CE1  
 Enseignant(e)(s) : [Nom]  
 Nombre de bilans dans l'année scolaire : 3

Bilan des acquis scolaires de l'élève  
 Période 2 du 01 décembre 2015 au 11 mars 2016

Suivi des acquis scolaires de l'élève

Domaines d'enseignement	Éléments du programme travaillés durant la période (connaissances/compétences)*	Objectif d'apprentissage*				Acquisitions, progrès et difficultés éventuelles*
		Non atteints	Partiellement atteints	Atteints	Dépassés	
Langage oral	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présenter à la classe un travail individuel...</li> <li>Participer à un échange : questionner...</li> </ul>					Saisir une appréciation pour l'élève.
Lecture, écriture	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lire et déchiffrer un texte, un énoncé...</li> <li>Participer à une lecture dialoguée : é...</li> </ul>					
Vocabulaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>Donner des synonymes (par exemple...</li> <li>Travailler un mot de cette année...</li> </ul>					

## Questions / Réponses

 **Qui peut consulter les bilans des périodes du livret LSUN?**

- Le directeur d'école ;
- L'enseignant du premier degré.

 **Quels sont les bilans consultables par l'utilisateur ?**



Passer en mode accessible

Cette application est en accessibilité niveau A

 <p>MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE</p>	<p><b>Livret Scolaire Unique Numérique</b></p> <p><b>Fiche 22 - 1D_Consulter l'historique des bilans</b></p>	<p><b>Version 16.2</b></p>
---	--	--------------------------------

- Si l'élève est en 1ère année du cycle :
  - Tous les bilans périodiques du cycle précédent ;
  - Tous les bilans périodiques de l'année en cours.
- Sinon, pour les années 2 et 3 d'un cycle :
  - Tous les bilans périodiques du cycle en cours uniquement.

Exemples :

Si l'élève est en CM1 (1ère année du cycle 3, alors l'utilisateur accède aux :

- bilans périodiques du cycle 2 (CP, CE1 et CE2) ;
- bilans périodiques de l'année en cours CM1.

Si l'élève est en 6ème (3ème année du cycle 3), alors l'utilisateur accède aux :

- Tous les bilans périodiques du cycle 3 (CM1, CM2)
- Tous les bilans périodiques de l'année en cours (6ème)

Si l'élève est en 5ème (1ère année du cycle 4), alors l'utilisateur accède aux :

- Tous les bilans périodiques du cycle 3 (CM1, CM2 et 6ème)
- Tous les bilans périodiques de l'année en cours (5ème)

